

# Tercera Sesión Ordinaria 2022

## Junta Directiva

### Implan Guanajuato

26 de mayo de 2022



**IMPLAN**  
guanajuato

# ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista y declaratoria de quórum.
2. Dispensa de la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto de orden del día.
3. Toma de protesta de la Junta Directiva.
4. Nombramiento de Director General.
5. Presentación de actividades del Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto.
6. Asuntos administrativos:
  - Solicitud de transferencias entre partidas compensadas 2do trimestre 2022.
  - Modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Implan.
7. Arranque e informe de trabajos del proyecto PMDUOET 2022.
8. Clausura.



### 3. Toma de protesta de la Junta Directiva.



# Antecedente

El **30 de abril de 2022** durante la sesión ordinaria número 12 del H. Ayuntamiento se aprobó la designación de las y los integrantes de las Comisiones que habrían de integrar la Junta Directiva del Instituto Municipal de Planeación.

El **6 de mayo de 2022** se recibió en el Instituto, el Oficio número DFE/214/2022 en el que se notifica por parte de la Secretaria del Ayuntamiento el acuerdo mediante copia certificada del acta de sesión misma que contiene el dictamen, para efectos de convocar a sesión de Junta Directiva del IMPLAN, y en general para los efectos legales conducentes.

## Integrantes del Ayuntamiento que forman parte de la Junta Directiva:

1. Comisión de Gobierno y Asuntos Legislativos: **Regidora Ana Cecilia González de Silva;**
2. Comisión de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Ecológico Territorial y Planeación: **Regidora Estefanía Porras Barajas;**
3. Comisión de Desarrollo Social, Salud Pública y Asistencia Social: **Regidor Víctor de Jesús Chávez Hernández;**
4. Comisión de Medio Ambiente: **Regidor Marco Antonio Campos Briones;**
5. Comisión de Obra Pública: **Regidora Patricia Preciado Puga;**
6. Comisión de Desarrollo Económico: **Regidor Carlos Alejandro Chávez Valdez.**



## 4. Nombramiento de Director General.



# Antecedente

El **artículo 36 Bis** del Reglamento del Instituto Municipal de Planeación señala que el Director General durará tres años haciendo el cambio el primer día del mes de octubre del año siguiente al del cambio de la Administración Pública Municipal, éste podrá ratificarse hasta por dos periodos más.

El **artículo 12**, indica que el Director General del Instituto será nombrado por la Junta Directiva y fungirá como Secretario Técnico con voz pero sin voto y los vocales con voz y voto.

El Director General fue nombrado en sesión de Junta Directiva el 15 de noviembre de 2018, habiéndose cumplido el periodo de tres años en el 2021, sin embargo, para efectos administrativos y buscando apegarse a lo que señala el artículo 12, es recomendable hacer un nombramiento con efectos al 01 de octubre de 2022, fecha en la que pudiese ser ratificado en los términos del Reglamento.



# 5. Presentación de actividades del Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto.



# ¿Qué es el IMPLAN Guanajuato?

Un IMPLAN es **responsable del desarrollo sustentable del municipio** a través de la **planeación y participación**.

Es un instrumento de la **estructura municipal** que elabora información estratégica y territorial con el objetivo de ampliar la capacidad de gestión urbana de los diferentes actores del municipio.

Trasciende al periodo de gobierno municipal y **da continuidad** a los proyectos y las acciones con visión de futuro.



**IMPLAN**  
guanajuato



# Base jurídica

## Federal

Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano

Artículo 8. Corresponden a la federación, a través de la SEDATU:  
Artículo 10. Corresponde a las entidades federativas:

**Impulsar y promover la creación de institutos municipales**, multimunicipales y metropolitanos de planeación, observatorios ciudadanos, así como promover la de los consejos participativos y otras estructuras institucionales y ciudadanas;

## Estatal

Ley Orgánica Municipal  
Código Territorial

Principalmente se observa el Sistema Municipal de Planeación, estructura y funciones en el Título Quinto en sus artículos 95,96 y 97, y **se señala al IMPLAN como el Organismo Municipal de Planeación**, el cual le otorga atribuciones en el Capítulo III de la LOM en sus artículos 108 y 109.

En el Código Territorial se **considera como la unidad administrativa municipal en materia de planeación**, específicamente en el artículo 36 que señala las funciones, además de los instrumentos que deberá elaborar y coordinar en materia.

## Municipal

Acuerdos de H. Ayuntamiento  
Reglamento IMPLAN y  
Reglamento de Planeación Integral

La actividad específica del Instituto se basa en los acuerdos tomados en H. Ayuntamiento, así como las disposiciones de sus órganos de gobierno. Sus actividades están definidas y acotadas especialmente en los reglamentos del IMPLAN y de Planeación para el Desarrollo Integral del Municipio de Guanajuato, Gto., pudiendo apoyarse en otros como el de Edificación y REZUDS.



# Sistema Municipal de Planeación Territorial

## **Son autoridades en la planeación municipal y del ordenamiento territorial:**

El Ayuntamiento, el Presidente Municipal, el IMPLAN, las dependencias y entidades paramunicipales relacionadas con la planeación y el COPLADEM.

## **Son instrumentos para la planeación:**

Las Leyes federales, estatales y reglamentos municipales relacionados con la planeación y el ordenamiento territorial.

Plan Municipal de Desarrollo, Programa de Gobierno Municipal, Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial, de Centro de Población, Parciales y Sectoriales.



# Sistema Municipal de Planeación

Estructura de participación en el SMP



OSC= Organismos de la sociedad civil

Estructura de jurídica / normativa en el SMP

## INSTRUMENTOS

### Plan Municipal de Desarrollo:

1. Programa municipal de desarrollo urbano y de ordenamiento ecológico territorial;
  - a) Programas parciales de desarrollo urbano y de ordenamiento ecológico territorial;
2. Programas de gobierno municipal:
  - a) Programas derivados del programa de gobierno municipal.  
\*Programas sectoriales o especiales

## REGLAMENTOS





## Coordinación de COPLADEM: Sesiones, talleres y socialización de información



## Principales instrumentos elaborados



Plan Municipal de Desarrollo. Aprobado y publicado en 2019

Programa de Gobierno Municipal 2021-2024. Base de las actividades de la actual administración municipal. Publicado en marzo de 2022





## Principales instrumentos elaborados

### Plan de Ordenamiento Territorial del Centro de Población 2012



Plan de Ordenamiento Territorial de Centro de Población.  
Aprobado y publicado en 2012

- UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
- COORDINACIÓN DE HUMANIDADES
- PROGRAMA UNIVERSITARIO DE ESTUDIOS SOBRE LA CIUDAD

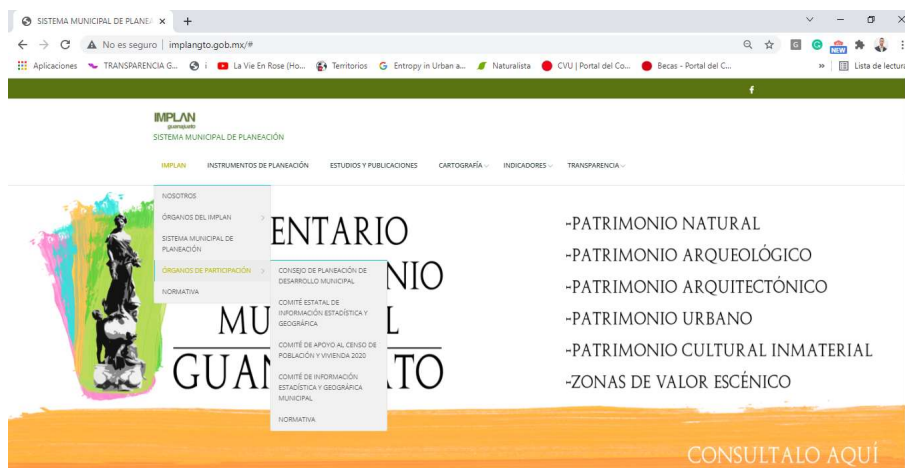
**IMPLAN**  
guanajuato

Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial. Proyecto 2022



**IMPLAN**  
guanajuato

## Difusión del Sistema Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto.

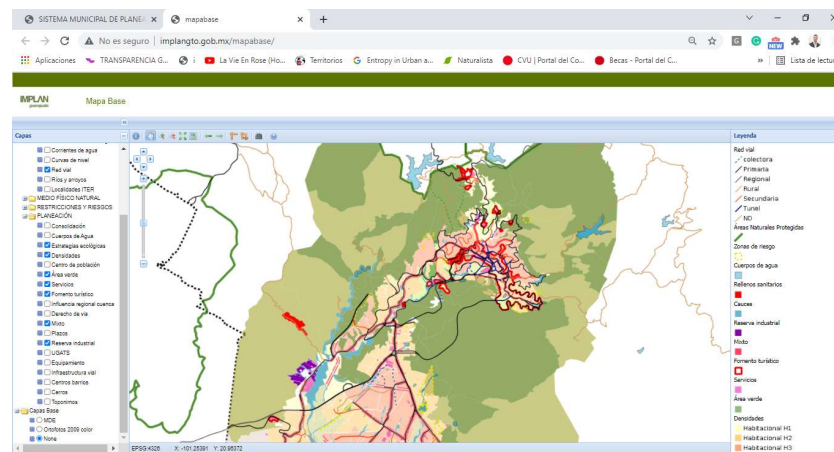


<http://www.implangto.gov.mx/>

Información actualizada para la difusión del SMP, en la cual se incluye la rendición de cuentas y transparencia del IMPLAN y capas de información geográfica de interés general y de instrumentos de planeación vigentes.

### Pestañas principales:

- IMPLAN
- Instrumentos de Planeación (Descargables)
- Estudios y Acervo (Consulta de proyectos)
- Cartografía (Mapa base y catálogo)
- Indicadores municipales
  - Transparencia
- Micrositio PMDUOET 2050



**IMPLAN**  
guanajuato

## 6. Asuntos administrativos:

\*Solicitud de transferencias entre partidas compensadas 2do trimestre 2022.

\* Modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Implan.





## Solicitud de transferencias entre partidas compensadas 2do trimestre 2022.

Derivado del análisis al presupuesto ejercido al mes de mayo 2022, se detectaron partidas con tendencia a sobregiro, lo anterior debido al aumento de la operatividad del Instituto, por los temas asociados a la elaboración del PMDUOET, por tal motivo se propone transferir las economías de las partidas sin que se afecte el presupuesto autorizado, ya que son movimientos presupuestales compensados.

Centro Gestor	Nombre	Importe Presupuesto Autorizado y/o Modificado	Creación	Ampliación	Disminución	Incremento Pronostico de Ingresos	Importe Modificado a su Propuesta
31120-8801	Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato (IMPLAN)	258,000.00	19,000.00	53,500.00	72,500.00	-	258,000.00
	<b>Total Presupuesto Egresos Modificado</b>	<b>258,000.00</b>	<b>19,000.00</b>	<b>53,500.00</b>	<b>72,500.00</b>	<b>-</b>	<b>258,000.00</b>
	<b>Total de Movimientos de las Transferencias</b>		<b>19,000.00</b>	<b>53,500.00</b>	<b>72,500.00</b>		



# Solicitud de transferencias entre partidas compensadas 2do trimestre 2022.



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE GUANAJUATO

CeGe	F.F.	Programa	Componente/Actividad	No. De Partida	Nombre	Importe Presupuesto Autorizado y/o Modificado	Creación	Ampliación	Disminución	Incremento Pronostico de Ingresos	Importe Modificado a su Propuesta	Justificación
31120-8801	1100122	P0004	9999	2212	Prod Alimen Instal	25,000.00		7,000.00			32,000.00	Para estar en posibilidades de cubrir insumos para eventos del Diagnóstico y Proyecto del PMDUET en sus 5 fases de consulta pública.
31120-8801	1100122	P0004	9999	3311	Servicios legales		5,000.00				5,000.00	Para cubrir gastos por conceptos de servicios legales, notariales y servicios de apoyo para efectuar trámites legales.
31120-8801	1100122	P0004	9999	3411	Serv Financieros	5,000.00		4,500.00			9,500.00	Para cubrir el pago de comisiones bancarias.
31120-8801	1100122	P0004	9999	3451	Seg Bienes Patrimoniales	20,000.00		15,200.00			35,200.00	Para el pago de las pólizas de seguros de los vehículos e instalaciones del Instituto.
31120-8801	1100122	P0004	9999	3612	Impresión Pub Oficial	20,000.00		23,000.00			43,000.00	Para estar en posibilidades de cubrir los gastos por publicación en medios oficiales de las convocatorias y consultas públicas.
31120-8801	1100122	P0004	9999	3721	Pasajes Terr Nac	1,000.00		1,800.00			2,800.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	3761	Viáticos en el extranjero para serv pub		14,000.00				14,000.00	A fin de cubrir gastos por concepto de traslado y viáticos (World Urban Forum IURC).
31120-8801	1100122	P0004	9999	3791	Otros Serv Traslado	2,000.00		2,000.00			4,000.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2111	Mat y Utiles Oficina	35,000.00			10,000.00		25,000.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2112	Equipos menores de oficina	5,000.00			2,000.00		3,000.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2141	Mat y Utiles Tec In	75,000.00			18,500.00		56,500.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2142	Equipos Men Tec Inf	6,000.00			3,000.00		3,000.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2481	Materiales complementarios	4,000.00			3,000.00		1,000.00	Se transfiere el recurso para estar en posibilidades de afectar el gasto en las partidas presupuestales.
31120-8801	1100122	P0004	9999	2531	Medicinas y prod farm	5,000.00			2,500.00		2,500.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2612	Combus p Serv Pub	25,000.00			5,000.00		20,000.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2741	Productos textiles	5,000.00			3,500.00		1,500.00	
31120-8801	1100122	P0004	9999	2911	Herramientas menores	1,000.00			1,000.00		-	
31120-8801	1100122	P0004	9999	3291	Otros arrendamientos	5,000.00			5,000.00		-	
31120-8801	1100122	P0004	9999	3332	Serv Procesos	8,000.00			8,000.00		-	
31120-8801	1100122	P0004	9999	5651	Eq Comunicación	11,000.00			11,000.00		-	
					<b>Suma de Movimientos de las Transferencias</b>	<b>258,000.00</b>	<b>19,000.00</b>	<b>53,500.00</b>	<b>72,500.00</b>		<b>258,000.00</b>	



# Modificación de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Implan.

## *Antecedentes y justificación*

La Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Instituto fue aprobada, en conjunto con las demás de la administración centralizada y paramunicipal, el 21 de diciembre de 2021 en Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento.

La modificación de la MIR se debe a la necesidad de considerar las acciones que se incluyen en el Programa de Gobierno Municipal aprobado en el mes de febrero, para asegurar suficiencia presupuestal.

En este sentido se replantean Componentes y Actividades de la MIR originalmente aprobada.



# MIR aprobada el 21 de diciembre de 2021

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN:</b> Contribuir a una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal, a través de un crecimiento urbano ordenado, con eficiente alineación y evaluación de los instrumentos de planeación.	Porcentaje de ciudadanos encuestados que cuenta con una opinión positiva sobre el desempeño de la administración municipal	Reporte de Encuesta de la percepción de la población del municipio no se ve afectada por inadecuadas condiciones económicas y/o sociales ajenas a esta administración municipal.	
<b>PROPOSITO:</b> La población del municipio se beneficia con un crecimiento urbano ordenado y una eficiente alineación y evaluación de los instrumentos de planeación.	Porcentaje de cumplimiento en el número de acciones programadas para procurar el crecimiento urbano ordenado y una eficiente alineación y evaluación de los instrumentos de planeación	Expedientes anuales con evidencia de las acciones ejecutadas, archivados en el Instituto municipal de planeación	Cumplimiento por parte de las dependencias en las metas y normatividad establecida
<b>COMPONENTES:</b>			
1 Mecanismos de participación ciudadana otorgados a la planeación del municipio	Porcentaje de cumplimiento en el número de acuerdos generados	Informe mensual con expediente de Actas de los órganos de participación, archivados en el Instituto municipal de planeación	
2 Instrumentos de planeación territorial actualizados	Porcentaje de cumplimiento en el número de instrumentos de planeación territorial programados a ser actualizados	Documentos generados con enfoque del ordenamiento territorial y desarrollo urbano	Interés por parte de las dependencias en elaborar y evaluar los instrumentos de planeación y normativos
3 Proyectos de corto plazo que derivan del Plan Municipal de Desarrollo Gto. 2040 con documentos técnicos entregados a las áreas responsables de su ejecución.	Porcentaje de proyectos identificados para el corto plazo que cuentan con documentos técnicos entregados	Expediente con documentos técnicos entregados archivado en el Instituto municipal de planeación	
4 Financiamiento para Proyectos de inversión con viabilidad técnica gestionado	Porcentaje de proyectos identificados que cuentan con gestiones realizadas	Informe mensual con documentos viables, archivado en el Instituto municipal de planeación	
5 Administración del Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica.	Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades y acuerdos programados	Informe mensual con expediente (minutas, acuerdos y oficios de seguimiento), archivado en el Instituto municipal de planeación	
<b>ACTIVIDADES:</b>			
1.1 Dirección y gestión de los mecanismos de participación ciudadana para la planeación.	Porcentaje de cumplimiento en el número de informes programados	Informe mensual con reportes e informes trimestrales dentro del Instituto municipal de planeación	La población del municipio solicita los instrumentos de planeación y normativos.
1.2 Seguimiento a los acuerdos de los Consejos:, Junta Directiva Consejo Consultivo y COPLADEM.	Porcentaje de acuerdos generados que cuentan con seguimiento	Informe mensual con Actas de sesiones dentro de los expedientes anuales del Instituto	
2.1 Elaboración de estudio y proyecto del plan de manejo de Zona de Conservación Ecológica de La Bufa, El Hormiguero y Los Picachos	Porcentaje de avance en la elaboración del estudio y proyecto	Informe mensual con expediente que integra el documento de estudio y proyecto	
2.2 Elaboración de Paleta Vegetal del Municipio de Guanajuato	Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto	Informe mensual con expediente con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento	información disponible para su análisis
2.3 Elaboración de Plan Parcial de Desarrollo Urbano Ordenamiento Ecológico Territorial para La Sauceda	Porcentaje de avance en la elaboración del esquema de desarrollo	Expediente que integra el esquema de desarrollo, archivado en el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato	
2.4 Seguimiento a los instrumentos de planeación territorial	Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades de seguimiento programadas	Informe mensual con expediente con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento archivado en el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato	
3.1 Analisis de la Matriz de cumplimiento del PMD, para determinar la prioridad de los proyectos del Plan.	Porcentaje de cumplimiento en el análisis programado	Expediente con documento técnico de proyectos prioritarios archivado en el Instituto municipal de planeación	Las dependencias involucradas participan y muestran interés.
3.2 Elaboración de los documentos ejecutivos sobre los proyectos de mayor prioridad.	Porcentaje de proyectos de mayor prioridad que cuentan con documentos ejecutivos elaborados	Expediente con documento ejecutivos de los proyectos archivado en el Instituto municipal de planeación	
4.1 Analisis de los proyectos para determinar la viabilidad de inversión.	Porcentaje de documentos técnicos revisados que resultan viables para la inversión	Informe mensual con expediente con documento de análisis archivado en el Instituto municipal de planeación	información disponible para su análisis
4.2 Elaborar los documentos de proyectos de inversión	Porcentaje de proyectos identificados como viables que cuentan con documento de proyecto elaborado	Informe mensual con expedientes con documentos de inversión archivados en el Instituto municipal de planeación	

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
5.1 Elaboración de ortomosaico escala sectorial para la generación de información.	Porcentaje de superficie por sector programada, restituída, ligada a la Red Geodésica Nacional (INEGI) validada.	Expediente integrado con informe trimestral, formatos de levantamiento de campo, minutas de sesiones trabajo; archivado en el Instituto Municipal de Planeación	
5.2 Integración catálogo de información estadística y geográfica.	Porcentaje de capas e indicadores programados, actualizados, estandarizados, homologados y validados.	Informe trimestral de la actualización del catálogo, anexo al reporte del estatus de la información de cada dependencia estatal y/o municipal (en caso de entrega oficial), minutas de sesiones de trabajo, archivado en el Instituto Municipal de Planeación	
5.3 Desarrollo de plataforma web para la difusión del Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica.	Porcentaje de documentos y capas de información programadas y publicadas en la plataforma de Instituto.	Expediente integrado con informe trimestral, minutas y oficios de las entregas de información, archivado en el Instituto municipal de planeación	
5.4 Ejecución Comité de Información Estadística y Geográfica Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en el número de acuerdos intermunicipales para la integración de la comisión y actividades tomadas.	Expediente con actas de sesiones por año, oficios, minutas de trabajo y los demás medios de información que se deriven de los plenos de información y actividades realizadas, archivado en el Instituto municipal de planeación	Las dependencias involucradas participan y muestran interés.
5.5 Manejo de indicadores de evaluación y monitoreo de la de Información que integra al Sistema Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en el número de capacitaciones programadas a ser impartidas por el INEGI al personal municipal para la sistematización de su información.	Expediente integrado con informe trimestral, listas de asistencia, acervo documental, manuales de capacitación, archivado en el Instituto municipal de planeación	
	Porcentaje de cumplimiento en el inventario de equipamiento urbano del deficit y superhabit del municipio programado.	Informe trimestral con listas de asistencia y acervo documental de las capacitaciones, archivado en el Instituto municipal de planeación	
	Porcentaje de cumplimiento en el Diagnostico de suelo urbanizable que cuenta con servidumbres programado	Reportes trimestrales de verificación derivado de imágenes gratuitas disponibles y/o imágenes generadas por el drone, reporte de cada dependencia del estatus de cobertura de servidumbres.	
	Porcentaje de cumplimiento en el inventario sobre cobertura de vegetación en la zona urbana de Municipio programado	Reporte trimestral de clasificación de vegetación y reporte de verificación en campo.	
	Porcentaje del cumplimiento del Programa de Ordenamiento vigente	Reporte semestral del monitoreo de los programas, proyectos y acciones programáticas.	

# Propuesta de modificación de MIR

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN:</b> Contribuir a una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal, a través de un crecimiento urbano ordenado, con eficiente alineación y evaluación de los instrumentos de planeación.	Porcentaje de ciudadanos encuestados que cuenta con una opinión positiva sobre el desempeño de la administración municipal	Reporte de Encuesta de satisfacción ciudadana sobre el desempeño de la administración municipal de manera adecuada dentro los expedientes, del semestral dentro los expedientes, del área de atención ciudadana.	La percepción de la población del municipio no se ve afectada por condiciones económicas y/o sociales ajenas a esta administración municipal
<b>PROPOSITO:</b> La población del municipio se beneficia con un crecimiento urbano ordenado y una eficiente alineación y evaluación de los instrumentos de planeación.	Porcentaje de cumplimiento en el número de acciones programadas para procurar el crecimiento urbano ordenado y una eficiente alineación y evaluación de los instrumentos de planeación	Expedientes anuales con evidencia de las acciones ejecutadas, archivados en el Instituto municipal de planeación	Cumplimiento por parte de las dependencias en las metas y normatividad establecida
<b>COMPONENTES:</b>			
1 Mecanismos de participación ciudadana otorgados a la planeación del municipio	Porcentaje de cumplimiento en el número de acuerdos generados	Informe mensual con expediente de Actas de los organos de particion, archivados el instituto municipal de planeación	Interés por parte de las dependencias en elaborar y evaluar los instrumentos de planeación y normativos
2 Instrumentos de planeación territorial actualizados	Porcentaje de cumplimiento en el número de instrumentos de planeación territorial programados a ser actualizados	Documentos generados con enfoque del ordenamiento territorial y desarrollo urbano	
3 Proyectos de corto plazo que derivan del Plan Municipal de Desarrollo Gto. 2040 con documentos técnicos entregados a las áreas responsables de su ejecución.	Porcentaje de proyectos identificados para el corto plazo que cuentan con documentos técnicos entregados	Expediente con documentos tecnicos entregados archivado en el instituto municipal de planeación	
4 Financiamiento para Proyectos de inversion con viabilidad técnica gestionado	Porcentaje de proyectos identificados que cuentan con gestiones realizadas	Informe mensual con documentos viables, archivado en el instituto municipal de planeación	
5 Administración del Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica.	Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades y acuerdos programados	Informe mensual con expediente (minutas, acuerdos y oficios de seguimiento), archivado en el instituto municipal de planeación	
<b>ACTIVIDADES:</b>			
1.1 Dirección y gestión de los mecanismos de participación ciudadana para la planeación.	Porcentaje de cumplimiento en el número de informes programados	Informe mensual con reportes e informes trimestrales dentro del instituto municipal de planeación	La población del municipio solicita los instrumentos de planeación y normativos.
1.2 Seguimiento a los acuerdos de los Consejos:, Junta Directiva, Consejo Consultivo y COPLADEM.	Porcentaje de acuerdos generados que cuentan con seguimiento	Informe mensual con Actas de sesiones dentro de los expedientes anuales del Instituto	
2.1 Atención a solicitudes de apoyo y asesoría en materia de planeación territorial	Porcentaje de documentos en materia de planeación terrotorial apoyados	Informe mensual con expediente que integra el documento de estudio y proyecto	Información disponible para su análisis
2.2 Elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial de Guanajuato	Porcentaje de avance en la elaboración del PMDUOET	Documento de avance y expediente con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento	
2.3 Revisión y actualización al Reglamento de Zonificación y usos de Suelo.	Porcentaje de avance alcanzado respecto al proyectado	Documento de avance y expediente con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento	
2.4 Identificación de los proyectos de gran visión y colaboración en su elaboración	Porcentaje de avance alcanzado respecto al proyectado	Fichas derivadas en la etapa final de la actividad 2.2	
2.5 Revisión y análisis del Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial de la ZMG, para la coordinación y participación en proyectos metropolitanos	Porcentaje de avance alcanzado respecto al proyectado	Tarjetas informativas de actividad relacionada al proyecto	
2.6 Seguimiento y evaluación sobre instrumentos de planeación territorial	Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades de seguimiento programadas	Tarjetas informativas y expedientes con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento archivado en el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato	La dependencias involucradas participan y muestran interés.
3.1 Actualización del Plan Municipal de Desarrollo (2024).	Porcentaje de avance en la actualización del Plan	Documento de Términos de Referencia para la actualización del PMD	
3.2 Evaluación y seguimiento a los instrumentos de planeación.	Porcentaje de avance en las acciones de evaluación y seguimiento	Fichas de los analisis realizados.	
4.1 Analisis de los proyectos para determinar la viabilidad de inversión.	Porcentaje de documentos tecnicos revisados que resultan viables para la inversión	Informe mensual con expediente con documento de análisis archivado en el instituto municipal de planeación	
4.2 Elaborar los documentos de proyectos de inversión	Porcentaje de proyectos identificados como viables que cuentan con documento de proyecto elaborado	Informe mensual con expediente con documentos de inversión archivado en el instituto municipal de planeación	Información disponible para su análisis

5.1	Elaboración de ortomosaico escala sectorial para la generación de información.	Porcentaje de superficie por sector programada, restituida, ligada a la Red Geodésica Nacional (INEGI) y validada, y a los puntos de control de precisión disponibles en el municipio derivados de levantamientos con antena GNSS	Expediente integrado con informa trimestral, formatos de levantamiento de campo, minutas de sesiones trabajo, archivado en el Instituto Municipal de Planeación	
5.2	Integración catálogo de información estadística y geográfica.	Porcentaje de capas e indicadores programados, actualizados, estandarizados, homologados y validados.	Informe trimestral de la actualización del catálogo, anexo el reporte del estatus de la información de cada dependencia estatal y/o municipal (en caso de entrega oficial), minutas de sesiones de trabajo, archivado en el Instituto municipal de planeación	
5.3	Desarrollo de plataforma web para la difusión del Sistema Municipal de Información Estadística y Geográfica.	Porcentaje de documentos y capas de información programadas y publicadas en la plataforma del Instituto.	Expediente integrado con informa trimestral, minutas y oficios de las entregas de información, archivado en el Instituto municipal de planeación	
5.4	Seguimiento a los trabajos del Comité de Información Estadística y Geográfica Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en el número de acuerdos intermunicipales para la integración de la comisión y actividades tomadas.	Expediente con actas de sesiones por año, oficios, minutas de trabajo y los demas medios de verificación que se deriven de los insumos información y actividades realizadas, archivado en el instituto municipal de planeación	La dependencias involucradas participan y muestran interés.
		Porcentaje de cumplimiento en el número de sesiones de trabajo para la homologación, estandarización y validación de la información programados	Expediente integrado con informe trimestral, actas y minutas de sesiones del comité, archivado en el instituto municipal de planeación	
5.5	Manejo de indicadores de evaluación y monitoreo de la de Información que integra al Sistema Municipal.	Porcentaje de capacitaciones programadas a ser impartidas al personal municipal y estatal para la sitematización de su información sobre las plataformas SIGs, tal es el caso de Qgis	Expediente integrado con informe trimestral, listas de asistencia,acervo documental, manuales de capacitación, archivado en el instituto municipal de planeación	
		Porcentaje de cumplimiento en el número de capacitaciones programadas a ser impartidas por el INEGI al personal municipal para la sitematización de su información.	Informe trimestral con listas de asistencia y acervo documental de las capacitaciones, archivado en el instituto municipal de planeación	
		Porcentaje de avance en el Programa Municipal de Información Estadística y Geográfica	Reportes trimestrales de avance	
5.5	Manejo de indicadores de evaluación y monitoreo de la de Información que integra al Sistema Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en el inventario de equipamiento urbano de deficit y superhabit del municipio programado.	Expediente integrad con el informa trimestral, Fichas de deficit y superhabit de las UBS, entrevistas y visitas de campo.	
		Porcentaje de cumplimiento en el Diagnostico de suelo urbanizable que cuenta con servidumbres programado	Reportes trimestrales de verificación derivado de imagenes gratuitas disponibles y/o imagenes generadas por el drone, reporte de cada dependencia del estatus de cobertura de servidumbres.	
		Porcentaje de cumplimiento en el inventario sobre cobertura de vegetación en la zona urbana del Municipio programado	Reporte trimestral de clasificación de vegetación y reporte de verificación en campo.	
		Porcentaje del cumplimiento del Programa de Ordenamiento vigente	Reporte semestral del monitoreo de los programas, proyectos y acciones programáticas.	

## Detalle de modificación

ACTIVIDADES:				
2.1	Atención a solicitudes de apoyo y asesoría en materia de planeación territorial	Porcentaje de documentos en materia de planeación terrotorial apoyados	Informe mensual con expediente que integra el documento de estudio y proyecto	Información disponible para su análisis
2.2	Elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial de Guanajuato	Porcentaje de avance en la elaboración del PMDUOET	Documento de avance y expediente con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento	
2.3	Revisión y actualización al Reglamento de Zonificación y usos de Suelo.	Porcentaje de avance alcanzado respecto al proyectado	Documento de avance y expediente con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento	
2.4	Identificación de los proyectos de gran visión y colaboración en su elaboración	Porcentaje de avance alcanzado respecto al proyectado	Fichas derivadas en la etapa final de la actividad 2.2	
2.5	Revisión y análisis del Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial de la ZMG, para la coordinación y participación en proyectos metropolitanos	Porcentaje de avance alcanzado respecto al proyectado	Tarjetas informativas de actividad relacionada al proyecto	
2.6	Seguimiento y evaluación sobre instrumentos de planeación territorial	Porcentaje de cumplimiento en el número de actividades de seguimiento programadas	Tarjetas informativas y expedientes con minutas, acuerdos y oficios de seguimiento archivado en el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato	
3.1	Actualización del Plan Municipal de Desarrollo (2024).	Porcentaje de avance en la actualización del Plan	Documento de Términos de Referencia para la actualización del PMD	La dependencias involucradas participan y muestran interés.
3.2	Evaluación y seguimiento a los instrumentos de planeación.	Porcentaje de avance en las acciones de evaluación y seguimiento	Fichas de los analisis realizados.	
5.1	Elaboración de ortomosaico escala sectorial para la generación de información.	Porcentaje de superficie por sector programada, restituida, ligada a la Red Geodésica Nacional (INEGI) y validada, y a los puntos de control de precisión disponibles en el municipio derivados de levantamientos con antena GNNS	Expediente integrado con informa trimestral, formatos de levantamiento de campo, minutas de sesiones trabajo; archivado en el Instituto Municipal de Planeación	La dependencias involucradas participan y muestran interés.
5.4	Seguimiento a los trabajos del Comité de Información Estadística y Geográfica Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en el número de acuerdos intermunicipales para la integración de la comisión y actividades tomadas.	Expediente con actas de sesiones por año, oficios, minutas de trabajo y los demas medios de verificación que se deriven de los insumos información y actividades relizadas, archivado en el instituto municipal de planeación	
		Porcentaje de cumplimiento en el número de sesiones de trabajo para la homologación, estandarización y validación de la información programados	Expediente integrado con informe trimestral, actas y minutas de sesiones del comité, archivado en el instituto municipal de planeación	
		Porcentaje de capacitaciones programadas a ser impartidas al personal municipal y estatal para la sistematización de su información sobre las plataformas SIGs, tal es el caso de Qgis	Expediente integrado con informe trimestral, listas de asistencia,acervo documental, manuales de capacitación, archivado en el instituto municipal de planeación	
		Porcentaje de cumplimiento en el número de capacitaciones programadas a ser impartidas por el INEGI al personal municipal para la sistematización de su información.	Informe trimestral con listas de asistencia y acervo documental de las capacitaciones, archivado en el instituto municipal de planeación	
		Porcentaje de avance en el Programa Municipal de Información Estadística y Geográfica	Reportes trimestrales de avance	

## 7. Arranque e informe de trabajos del proyecto PMDUOET 2022.





# Sesión de trabajo con Comisión de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Ecológico Territorial y Planeación

Regidores de la Comisión de Desarrollo Urbano y el IMPLAN dieron luz verde al diagnóstico, que incluye el PMDUOET

## AVANZA PLAN DE DESARROLLO 2022

**ÓSCAR ZÁRATE**  
Guanajuato, Guanajuato

En una reunión privada y sin dar a conocer detalles a los ciudadanos de la metodología de trabajo, el Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) y los integrantes de la Comisión de Desarrollo Urbano aprobaron que se realice el Plan de Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial 2022 (PMDUOET).

Este trabajo se definió en una reunión privada donde se acordaron los aspectos técnicos y la metodología del diagnóstico del Plan Municipal de Desarrollo Urbano 2022, así lo

dio a conocer el presidente de la mencionada comisión, el regidor Carlos Chávez. “Fue iniciar con el pie derecho, porque lo que bien inicia seguramente terminará muy bien con una aprobación de PMDUOET en unos 12 meses, lo que sigue es subirlo a sesión de Ayuntamiento, seguramente será la próxima semana”, declaró.

Será el lunes 28 de marzo que iniciarán las acciones y podrían finalizar en abril del próximo año.

Chávez Valdéz adelantó que tras una primera etapa, la consulta pública se llevaría a cabo hasta octubre del presente año. “Entonces para los meses de septiembre y octubre estaríamos en la consulta pública”.



Estiman. Avalan a 'puerta cerrada' Plan Municipal de Desarrollo Urbano 2022. /Foto: Óscar Zárate



Proximo año concluirán plan de ordenamiento territorial

**AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE GUANAJUATO**  
TRIENIO 2021-2024

**COMISIÓN DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO ECOLÓGICO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN**

**DICTAMEN**  
CDUOET/PH030201-2024

En la ciudad de Guanajuato Capital, en fecha única de marzo del año 2022 dos mil veintidos, se reunieron en las instalaciones de la Oficina de Síndicos y Regidores del Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato los integrantes de la Comisión de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Ecológico Territorial y Planeación, estando presentes el Regidor Carlos Alejandro Chávez Velasco, Presidente, el Regidor Mariel Alejandra Padilla Rangel, Secretario, así y los regidores Ángel Ernesto Arriaga Betancosa, Estefanía Paredes Barajas y Cecilia Párra Cuernavacas, vocales, con la finalidad de analizar la propuesta e efecto de ordenar el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato para que elabore el diagnóstico para la formulación del proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PMDUOET), y, en su caso, presentarlo al Pleno del Ayuntamiento para su aprobación en tenor de las siguientes:

**ANTECEDENTES**

**PRIMERO.** En fecha 02 de abril de 2019, se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato el acuerdo número 309 el Gobernador del Estado de Guanajuato a través del cual se aprobó la actualización del Programa Estatal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial del Estado de Guanajuato PRED 2024.

**SEGUNDO.** En la Sesión Ordinaria número 38 de Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, trienio 2019-2021, celebrada en fecha 24 de agosto de 2020, específicamente dentro del punto número 04 del orden del día, se discutió la propuesta de acuerdo relativo a la aprobación y emisión del Programa

**Municipio de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PMDUOET)**, el cual, no resultó aprobado, el no registrarse el voto de la mayoría calificada de los integrantes del cabildo.

**TERCERO.** En fecha 02 de marzo del año en curso, se recibió en la Secretaría de Ayuntamiento, el oficio número PADT-GTO-CJU-OT-13-2021, emitido por la Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato, el cual contiene la recomendación emitida por dicha instancia, mediante la cual se recomienda el Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, e efecto de que, formule, revise y, en su caso, actualice el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PMDUOET), en los términos previstos en el Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

**CUARTO.** A través del oficio DFE/110/2022 de fecha 10 de marzo del año en curso, la Secretaría de Ayuntamiento, turnó el oficio PADT-GTO-CJU-OT-13-2021 a la Comisión de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Ecológico Territorial y Planeación, para su estudio y dictamen correspondiente.

El oficio de referencia previamente descrito constituye el anexo Único del presente dictamen.

**CONSIDERACIONES**

**PRIMERO.** Competencia de la Comisión. La Comisión de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Ecológico Territorial y Planeación de este Ayuntamiento es competente para conocer y proponer para conocimiento y resolución de Pleno del Ayuntamiento el presente dictamen, ello con fundamento en los artículos 81, 83, fracción IV, y 84-B de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, y, 23 de Reglamento Interior del Ayuntamiento de Guanajuato, Guanajuato.

**SEGUNDO.** Competencia del Ayuntamiento. El Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, es competente para resolver en definitiva sobre el contenido del presente dictamen, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 114, fracciones II, y VI, inciso a) i), de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106, 107, 117, fracciones I y II, inciso II de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, 4, 7, 16, fracción I, inciso II, 36, 40, 46, fracción II, 102, 103 y 105 de la



# Paso 1. Elaboración del diagnóstico

Según el Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato, es en el que se **señalan las características del territorio**, abordado de manera sistémica en sus componentes **natural, económico y social**, y el análisis de aptitud del territorio para sostener las actividades de los **diferentes sectores, problemáticas, conflictos y oportunidades** de desarrollo (art. 41)

- Componentes del ámbito natural.
- Componentes del medio físico transformado
- Componentes económicos
- Componentes sociales
- Componentes de la administración pública

## Zonificación primaria del municipio:

Áreas no urbanizables naturales y por riesgos  
Áreas artificializadas (suelo rural)  
Suelo urbano (áreas urbanizables)  
Áreas urbanizadas

Lineamiento Técnicos que deberán atender los Municipios en la presentación de los proyectos de Programas Municipales de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial, para su dictamen y validación (art. 4)

# Enfoque de participación social

•**Fase 1. Exposición de motivos**, con los temas: a) Informe sobre el inicio de los trabajos para la elaboración del Programa Municipal; b) Socialización de Agendas

•**Fase 2. Caracterización y diagnóstico**, con los temas: a) Presentación de contenidos de Diagnóstico e identificación de elementos relevantes para la conformación del Modelo; b) Validación de atributos de aptitud del suelo; c) Validación de análisis FODA del territorio para el desarrollo de actividades; d) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del segundo taller que se consideren procedentes.

•**Fase 3. Prospectiva y diseño de escenarios**, con los temas: a) validación de escenarios e imagen objetivo; b) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del tercer taller que se consideren procedentes

•**Fase 4. Modelo de Ordenamiento Sustentable del Territorio**, con los temas: a) Presentación del Modelo de Ordenamiento Sustentable del Territorio y Ordenamiento del área urbana; b) Identificación de elementos para la conformación de Instrumentos de política para la gestión y ejecución del PMDUOET; c) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del cuarto taller que se consideren procedentes.

•**Fase 5. Programación de proyectos, medidas, obras y acciones**, con los temas: a) Presentación y validación de cartera de proyectos; b) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del quinto taller que se consideren procedentes.



Preparación de metodología de Retroalimentación Infinita (*Feedback Loop*) con NDI el jueves 24 de marzo: Diseño - mapeo de actores-, recopilación, análisis, diálogo, ajuste.





# Micrositio en página web

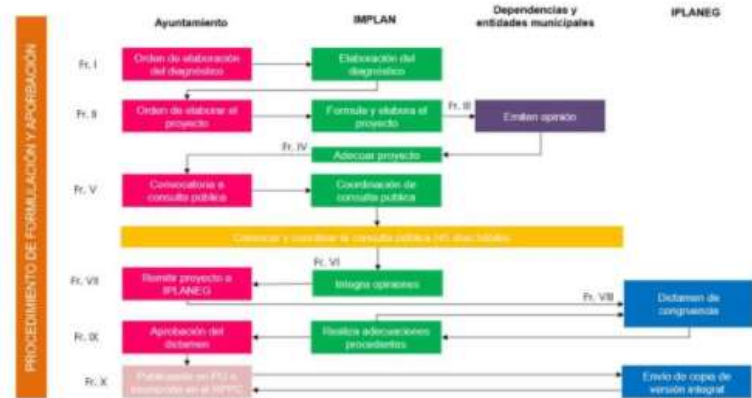
[http://www.implangto.gob.mx/?page\\_id=7812](http://www.implangto.gob.mx/?page_id=7812)



## Proceso Administrativo

La elaboración del PMDOET responde al proceso estructurado en el artículo 58 del Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

### Procedimiento Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato, Art. 58



## Tablas

NÚMERO	DESCRIPCIÓN	ARCHIVO	Base Legal
1	Orden de elaboración del diagnóstico	<input type="text"/>	
2	Orden de elaborar el proyecto	<input type="text"/>	
3	Opinión emitida al proyecto por dependencias y entidades municipales	<input type="text"/>	

## Calendario de actividades

PROCESO PMDOET			2022										
Acción	Responsable	Base jurídica	Marzo		Abril				Mayo				
			21-25	28-1	4-8	12-15	18-22	25-29	2-6	9-13	16-20	23-27	30-3
Orden de elaboración de diagnóstico	Ayuntamiento	CT 58-I											
Elaboración de caracterización y diagnóstico	IMPLAN	CT 58-I											
Talleres	IMPLAN-NDI	CT 58-II. Lineamientos Técnicos		Fase 1 Exposición de motivos						Fase 2 Diagnóstico			

## Difusión por video y primera etapa de elaboración de agendas



<https://youtu.be/4uGJ-C5ozeY>

El 28 de marzo inician los trabajos de elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial (PMDUOET) para Guanajuato.

En la primera etapa de diagnóstico se llevarán a cabo la participación para elaborar la Agenda Ambiental y Urbano Territorial. Participa del 28 de marzo al 15 de abril a través de la siguiente liga: <https://forms.gle/sntH81BFUEuMf1Ck7>

Sección 1 de 4

### Participación para la elaboración de las Agendas para el PMDUOET 2022


Descripción del formulario

Correo electrónico\*

Correo electrónico válido


Este formulario recopila correos electrónicos. [Cambiar la configuración](#)

Video sin titulo



### Agenda Ambiental

En un marco municipal, por favor contesta las siguientes preguntas:



Pregunta 1. ¿Cuáles son los tres principales temas ambientales que deben tratarse como ejes en este instrumento? Selecciona los principales temas que consideres más importantes

- A. Características del territorio natural (Geología, topografía y relieve; Hidrología; Salud y calidad del suelo, Usos de suelo y vegetación)
- B. Áreas prioritarias de conservación (Áreas Naturales Protegidas existentes; Zonas forestales; Zonas agrícolas; Áreas de Recarga de Mantos Acuíferos; Áreas de conservación de interés municipal; Parques urbanos, jardín público y áreas verdes)
- C. Cambio climático (Impacto en el suelo; Impacto en el aire; Impacto en el agua; Impacto en la biodiversidad)

# Enfoque de participación social

•**Fase 1. Exposición de motivos**, con los temas: a) Informe sobre el inicio de los trabajos para la elaboración del Programa Municipal; b) Socialización de Agendas

•**Fase 2. Caracterización y diagnóstico**, con los temas: a) Presentación de contenidos de Diagnóstico e identificación de elementos relevantes para la conformación del Modelo; b) Validación de atributos de aptitud del suelo; c) Validación de análisis FODA del territorio para el desarrollo de actividades; d) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del segundo taller que se consideren procedentes.

•**Fase 3. Prospectiva y diseño de escenarios**, con los temas: a) validación de escenarios e imagen objetivo; b) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del tercer taller que se consideren procedentes

•**Fase 4. Modelo de Ordenamiento Sustentable del Territorio**, con los temas: a) Presentación del Modelo de Ordenamiento Sustentable del Territorio y Ordenamiento del área urbana; b) Identificación de elementos para la conformación de Instrumentos de política para la gestión y ejecución del PMDUOET; c) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del cuarto taller que se consideren procedentes.

•**Fase 5. Programación de proyectos, medidas, obras y acciones**, con los temas: a) Presentación y validación de cartera de proyectos; b) Integración e incorporación de comentarios y propuestas resultantes del quinto taller que se consideren procedentes.



# Resultados fase 1. Exposición de motivos

planeación participativa

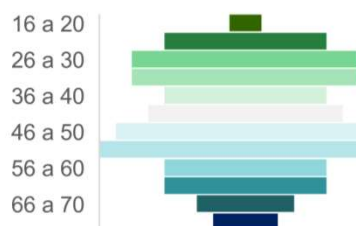
## Elaboración de las Agendas Ambiental y Urbano Territorial

28 de marzo al 22 de abril  
Formato virtual Google Forms

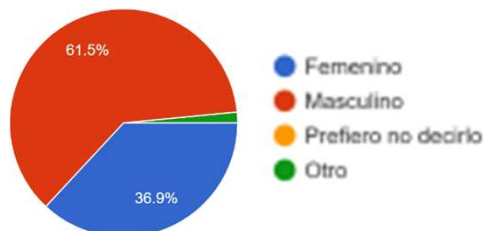
### Perfil general

79 participantes

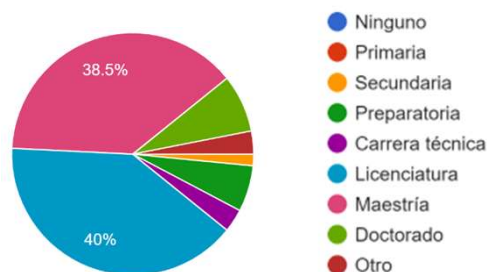
#### Rangos de edad



#### Sexo

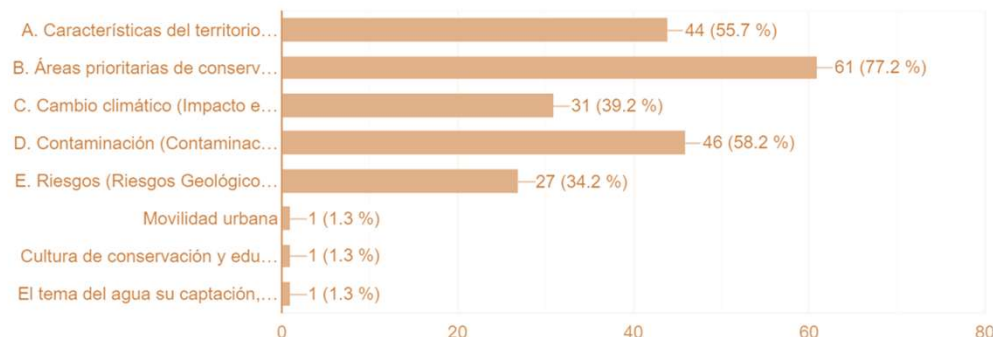


#### Nivel de educación formal

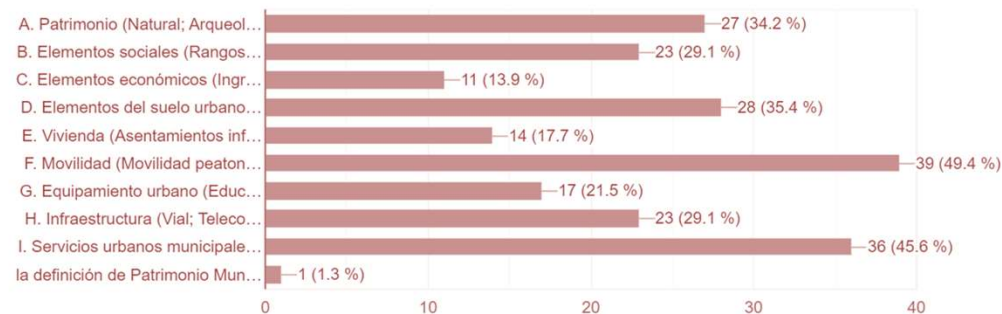


### Temas centrales

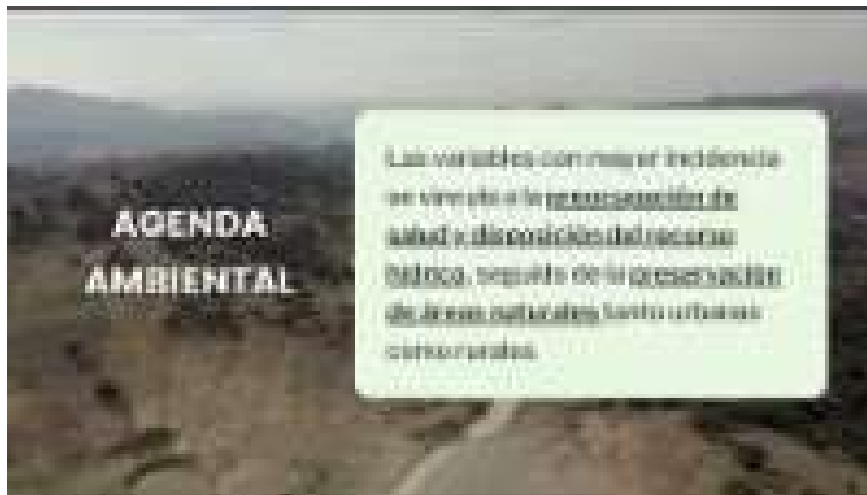
**Agenda Ambiental:** 1. Áreas prioritarias de conservación; 2. Contaminación; 3. Aspectos críticos del territorio



**Agenda Urbano Territorial:** 1. Movilidad; 2. Servicios urbanos; 3. Suelo urbano



## Resultados por videos



<https://www.youtube.com/watch?v=SNR-CjWznDc>



[https://www.youtube.com/watch?v=csxXf0Tu\\_1Q](https://www.youtube.com/watch?v=csxXf0Tu_1Q)





## 8. Asuntos generales



## 9. Clausura

